## ジェクサーWEBサービスフカウント 作成方法(会員外のお客様)

①インターネットにてジェクサーWEBサービス」で検索、 「アカウント登録(はじめてご利用の方)」を選択し、 「会員ではない方はこちら」を押す。

必須 J**e)√**eſ ジェクサーWEBサービスのご案 必須 牛年月日 н 会員さま限定で下記サービスがご利用 西暦 いただけます。 必須 電話番号 はじめてご利用の方は登録前に重要事項をご確認下さ eでない方は <u>こちら</u> ※会 ログイン Ø ト登録(はじめてご利用のフ 申請す

②メールアドレスを入力し、メールを送信、仮登録メールが届くので、 リンクからログインし、任意のログインID・パスワードを設定する。





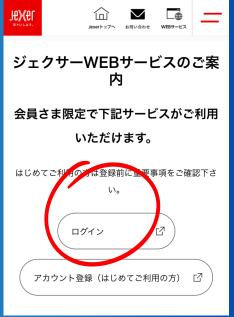
※メール送信から受信までに多少のお時間がかかる場合があります。

### スタジオイベント予約方法

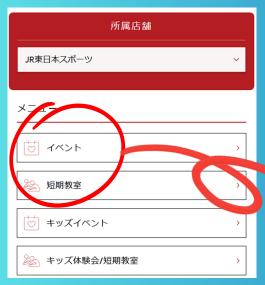
③基本情報、連絡先、現住所を入力する。



④設定完了後、登録したID・パスワードで ログインする

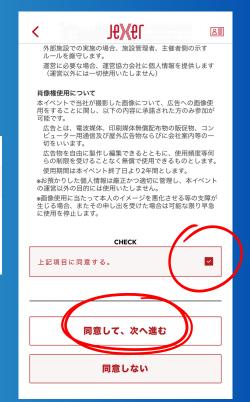


# スタジオイベント予約方法 (フカウントを持っている方)

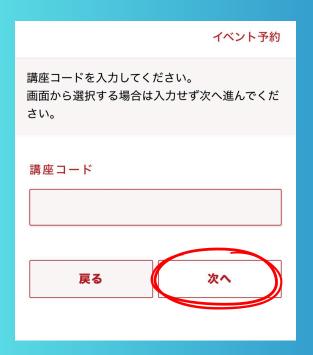




①イベント予約を押して イベント予約に進む



②「上記項目に同意する」に チェックを入れてから 「同意して次へ進む」を選択



 予約するイベントを選択してください。

 \*満員の場合は登録できません。

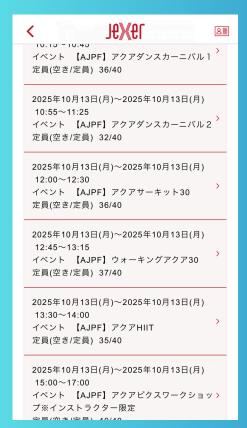
 条件

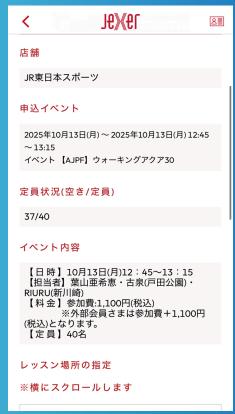
 店舗

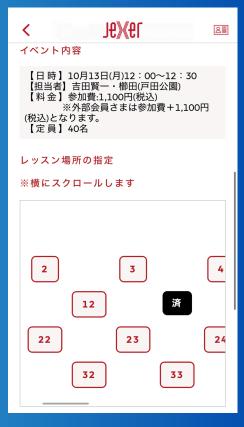
 JR東日本スポーツ

③この画面のまま 「次へ」を押す 4対象店舗を選択

#### スタジオイベント予約方法







#### ④参加したいプログラムを選択し、 場所を指定したら「次へ」を押す



⑤クレジットカードの情報を登録し「次へ」を押す。 確認画面で内容を確認したら 「確定」を押して申し込み完了。

予約確認は「イベント予約」の 「予約確認・手続き・予約取り消し」 から確認ができます。

※WEB事前決済になります。 キャンセルは前日の23:59まで可能。